



АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОУРАЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.12.2019

№ 2400-а

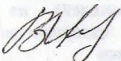
*О подготовке к проведению оздоровительной кампании
в Новоуральском городском округе в 2020 году*

В соответствии с Планом мероприятий на 2016-2020 гг по реализации в Новоуральском городском округе «Концепции развития отдыха и оздоровления детей в Свердловской области до 2020 года», утверждённым постановлением Администрации Новоуральского городского округа от 27.10.2016 № 2345-а, в целях организованной подготовки к оздоровительной кампании 2020 года

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить План подготовки к летней оздоровительной кампании 2020 года в Новоуральском городском округе (прилагается).
2. Ответственным исполнителям Плана подготовки к летней оздоровительной кампании 2020 года в Новоуральском городском округе обеспечить его своевременное исполнение.
3. Настоящее постановление (с приложением) опубликовать в газете «Нейва» и разместить на официальном сайте Администрации Новоуральского городского округа в сети Интернет.

Глава Новоуральского
городского округа

 В.В. Цветов

Утверждён
 постановлением Администрации
 Новоуральского городского округа
 от 11.12.2019 № 2400-а

**План подготовки к летней оздоровительной кампании 2020 года
 в Новоуральском городском округе**

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок исполнения
1. Совершенствование нормативной правовой базы организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков			
1.1.	Разработка и утверждение постановления Администрации НГО «Об организации отдыха и оздоровления детей в НГО»	Управление образования, ГОК	Январь
1.2.	Разработка Порядка предоставления субсидии из бюджета НГО Территориальной организации профсоюза на организацию детской оздоровительной кампании	Администрация НГО	I квартал
1.3.	Заключение соглашения с Территориальной организацией профсоюза на организацию детской оздоровительной кампании	Администрация НГО, Территориальная организация профсоюзов	I квартал
1.4.	Разработка и утверждение графиков приёмки ЗДОЛ «Самоцветы» и оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей к летней кампании 2020 г.	Управление образования	Февраль Апрель
1.5.	Подготовка нормативных документов по организации отдыха, оздоровления детей и подростков	Управление образования, Отдел культуры, КМСиСП, руководители учреждений	Январь-май
1.6.	Внесение изменений в паспорта организаций отдыха и оздоровления детей	Образовательные организации, Управление образования	Январь-Февраль
1.7.	Корректировка нормативных документов по организации отдыха и оздоровления детей	Управление образования	I квартал
2. Методическое и организационное обеспечение отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков			
2.1.	Взаимодействие с региональным центром координации деятельности по организации отдыха и оздоровления детей	Управление образования	Постоянно
2.2.	Участие в областных семинарах по вопросам организации оздоровительной кампании	Управление образования Руководители оздоровительных учреждений	Постоянно
2.3.	Организация деятельности Городской оздоровительной комиссии, рабочих групп по организации отдыха и оздоровления детей и подростков	Администрация НГО, Управление образования	Постоянно
2.4.	Информирование родителей (законных представителей) по вопросам организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков	Администрация НГО, Управление образования, Отдел культуры	Постоянно
2.5.	Обеспечение деятельности Городского оздоровительного центра для организации работы оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей	Управление образования, МАУ ДО «ЦВР»	Февраль-июнь
2.6.	Организация отдыха и оздоровления детей в санаторно-оздоровительных учреждениях	Территориальная организация профсоюзов	В течение года
2.7.	Организация отдыха и оздоровления детей в санаторно-оздоровительных учреждениях, подведомственных ФМБА России	ФГБУЗ «ЦМСЧ № 31 ФМБА России», Территориальная организация профсоюзов,	В течение года

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок исполнения
		Управление образования	
2.8.	Организация работы оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей на базе муниципальных образовательных организаций	Руководители организаций	Март Июнь
2.9.	Организация выездных пятидневных учебных сборов с обучающимися общеобразовательных организаций на базе ЗДОЛ «Самоцветы»	Управление образования, Директора ООО	Май
2.10.	Организация многодневных походов для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, состоящих на учёте в ОДН УВД	КМСиСП, Управление образования, МБУ «Спортивный клуб «Кедр» НГО»	Июнь-август
2.11.	Проведение приёмки оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей межведомственной комиссией	Управление образования, руководители организаций	До начала смены
2.12.	Подготовка и обеспечение отдыха и оздоровления детей в ЗДОЛ «Самоцветы» в каникулярный период	МАУ ДО «ЦВР», Управление образования	Январь-август
2.13.	Предоставление путёвок в ЗДОЛ «Таватуй» и «Зелёный мыс» детям работников АО УЭХК и предприятий ГК Росатом, расположенных на территории НГО	ОКП-123 УЭХК	Февраль-август
2.14.	Организация деятельности творческих и игровых площадок на базе клубов по месту жительства МБУ ДО «ДЮЦ»	МБУ ДО «ДЮЦ»	В каникулярный период
2.15.	Подготовка и обеспечение отдыха и оздоровления детей в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей	Руководители учреждений, Управление образования	Апрель-июнь
2.16.	Обеспечение мероприятий по подготовке учреждений отдыха и оздоровления к проведению санитарно-эпидемиологической экспертизы и получению санитарно-эпидемиологического заключения	Руководители учреждений	До начала смены
2.17.	Обеспечение комплексной безопасности учреждений отдыха и оздоровления детей	Руководители учреждений	Май-август
2.18.	Мониторинг выявления функционирования на территории НГО несанкционированных организаций отдыха детей и их оздоровления	Администрация НГО, Управление образования, СМИ	Постоянно
2.19.	Информирование ГОК о размещении на территории НГО несанкционированных детских оздоровительных учреждений (в случае выявления факта размещения)	Члены ГОК	Постоянно
2.20.	Обеспечение своевременного проведения конкурсных процедур по организации питания в оздоровительных лагерях, с включением в конкурсную документацию требования о наличии данных об обследовании персонала пищеблока на ротавирусы и норовирусы 1,2 типа перед каждой сменой	Руководители учреждений	Март-август
2.21.	Обеспечение санитарно-противоэпидемиологических (профилактических) мероприятий в организациях, оказывающих услуги по отдыху и оздоровлению детей, организации полноценного, качественного и безопасного питания	Руководители учреждений	Март-август
2.22.	Контроль соблюдения санитарно-эпидемиологического режима в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей	Руководители учреждений	Июнь
2.23.	Проведение обязательных медицинских осмотров персонала учреждений отдыха и оздоровления детей и подростков, а также детей и подростков, направляемых в учреждения отдыха и оздоровления	Руководители учреждений	Перед началом смены

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок исполнения
2.24.	Организация страхования детей на период их пребывания в загородном оздоровительном лагере, в санаториях и здравницах	МАУ ДО «ЦВР»	До начала смены и заездов
2.25.	Мониторинг проведения организованного отдыха и оздоровления детей НГО	Управление образования	Постоянно
2.26.	Организация приема заявлений, документов, выдачи путевок в ЗДОЛ «Самочеты» и лагеря с дневным пребыванием детей в соответствии с Административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Предоставление путевок детям в организации отдыха в дневных и загородных лагерях», утвержденным постановлением Администрации НГО от 16.08.2012 №1754-а	Управление образования, Руководители учреждений	Март-май
2.27.	Освещение в СМИ, размещение на официальных сайтах образовательных организаций, областном портале «Уральские каникулы», Управления образования информации о ходе мероприятий по подготовке и проведению детской оздоровительной кампании в НГО	Администрация НГО, руководители учреждений	Постоянно
3. Совершенствование инфраструктуры отдыха детей и подростков			
3.1.	Совершенствование материально-технической базы ЗДОЛ «Самочеты», подготовка к летней оздоровительной кампании	МАУ ДО «ЦВР»	Февраль - май
3.2.	Проведение капитального ремонта корпуса «Клуб-столовая»	МАУ ДО «ЦВР»	Январь-февраль
3.3.	Заключение соглашений с ФГБУЗ ЦМСЧ № 31 ФМБА России на медицинское обслуживание оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей в летний период	Руководители учреждений, ФГБУЗ ЦМСЧ № 31 ФМБА России	Февраль-апрель
3.4.	Оснащение медицинских кабинетов учреждений отдыха и оздоровления детей и подростков необходимым медицинским оборудованием и лекарственными препаратами	Руководители учреждений	Март-июнь
4. Подготовка квалифицированных кадров для учреждений отдыха и оздоровления детей и подростков			
4.1.	Обеспечение учреждений отдыха и оздоровления детей и подростков квалифицированными педагогическими кадрами, медицинскими работниками, работниками пищеблоков, имеющими специальное образование и опыт работы в детских учреждениях	Руководители учреждений	Февраль-август
4.2.	Организация и проведение санитарно-гигиенического обучения медицинских и педагогических работников, направляемых на работу в ЗДОЛ «Самочеты» и оздоровительные лагеря с дневным пребыванием детей	Руководители учреждений ФГБУЗ ЦМСЧ № 31 ФМБА России	До начала смены
4.3.	Организация и проведение обучающих семинаров, тематических курсов для работников детских оздоровительных учреждений	МАУ ДО «ЦВР», образовательные организации	До начала смены
4.4.	Подготовка помощников вожатых из числа старшеклассников для работы в ЗДОЛ «Самочеты»	МАУ ДО «ЦВР»	Апрель-май
4.5.	Обучение вожатых в УрГПУ по курсу "Основы вожатской деятельности"	МАУ ДО «ЦВР»	Январь-май
5. Финансовое обеспечение отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков			
5.1.	Заключение с Министерством образования и молодежной политики Свердловской области Соглашения о предоставлении и использовании субсидий из областного бюджета	Управление образования	I квартал
5.2.	Расчёт стоимости путёвок в оздоровительные организации с дифференциацией по контингенту	МАУ ДО «ЦВР», Управление образования, образовательные	Январь

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок исполнения
	детей	организации	
5.3.	Определение объемов средств, необходимых для организации и проведения отдыха и оздоровления детей и подростков, по видам отдыха и по учреждениям	Территориальная организация профсоюзов, Управление образование, КМСиСП, Финансовое управление НГО	Январь-февраль
5.4.	Направление субсидии на организацию отдыха и оздоровление детей в санаторно-оздоровительных организациях в каникулярное время	Администрация НГО	Март-апрель
5.5.	Формирование муниципального задания на предоставление услуг в сфере отдыха и оздоровления детей	Управление образования	Март-апрель
5.6.	Направление субсидий подведомственным учреждениям на организацию и проведение смен в учреждениях отдыха и оздоровления детей и подростков	Управление образования, КМСиСП, Отдел культуры	Май, октябрь
5.7.	Выделение средств местного бюджета на частичное или полное возмещение стоимости путевок в детские оздоровительные учреждения детям-инвалидам, детям из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, на проезд сопровождающих	Администрация НГО, ГОК, Управление образования	В течение года
5.8.	Выделение средств местного бюджета на проезд на городском транспорте детей в ТЖС, отдыхающих в оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей, на базе МАОУ «Школа-интернат № 53»	Администрация НГО, ГОК, Управление образования	Июнь
5.9.	Мониторинг финансирования на организацию отдыха и оздоровления детей и подростков, контроль за расходованием средств и подготовка отчетов о расходовании средств	Управление образования, Финансовое управление НГО	Постоянно